

نسخه سوم بعد از تصویب مجمع در تاریخ ۹۶/۲/۳

و موارد مطروحه در جلسه ۹۷/۴/۱۷

## بسمه تعالی

### اساسنامه شورای صنفی کارکنان دانشگاه تهران

به منظور ارتقاء سطح مشارکت و همکاری کارکنان با مدیریت های دانشگاه، حمایت از حقوق حقه کارکنان دانشگاه و پیگیری لازم جهت تحقق قوانین توسط آنها، ایجاد فضای مناسب جهت انجام فعالیتهای موثرتر، حفظ حرمت و شان کارکنان در دانشگاه، انعکاس مسائل و مشکلات صنفی کارکنان به مدیریت دانشگاه، تقویت تعامل و همدلی بین کارکنان و مسئولین دانشگاه و تلاش در جهت ارتقاء منزلت و جایگاه اجتماعی و معیشتی کارکنان، شورایی تحت عنوان " شورای صنفی کارکنان دانشگاه " بر اساس مفاد این اساسنامه تشکیل می شود.

#### ماده (۱) کلیات و تعاریف

- ۱-۱- شورای صنفی کارکنان دانشگاه تهران که در این اساسنامه به اختصار «شورا» نامیده می شود، تشکلی غیر دولتی محسوب می شود که ارکان آن با رای کارکنان رسمی، پیمانی و خرید خدمت دانشگاه تهران تشکیل می شود.
- ۱-۲- شورای صنفی کارکنان دانشگاه دارای نقش مشورتی و نظارتی بوده و هر گونه همکاری در امور اجرایی دانشگاه، با توافق مسئولان دانشگاه بلامانع است.
- ۱-۳- مدت فعالیت شورا از زمان تاسیس نامحدود بوده و دفتر شورا با هماهنگی با مدیریت دانشگاه در محل مناسبی در دانشگاه تهران مستقر خواهد بود.

## ماده ۲) اهداف

### ۱-۲- اهداف شورا عبارتند از :

- ۱- کمک به ارتقاء شان و جایگاه علمی و مدیریتی دانشگاه تهران و تقویت جایگاه و تاثیرگذاری آن در آموزش عالی کشور به عنوان نماد آموزش عالی ؛
- ۲- ارتقاء سطح مشارکت و همکاری کارکنان با مدیریت های دانشگاه و تقویت تعامل و همدلی بین کارکنان و مسئولان دانشگاه ؛
- ۳- تلاش همه جانبه برای شفاف سازی و گردش سهل و سریع اطلاعات، حمایت از حقوق حقه کارکنان دانشگاه و پیگیری لازم جهت تحقق قوانین توسط آنها، ایجاد فضای مناسب جهت انجام فعالیتهای موثرتر ؛
- ۴- ارزیابی مستمر کیفیت اجرای قوانین ، مقررات ، آیین نامه ها و مطالبات حقوقی ، آموزشی ، رفاهی جاری و آینده کارکنان در تمام سطوح شغلی و طرح کارشناسانه آنها نزد مراجع قانونی ذیربط به منظور تحقق مطالبات و پیگیری آن تا حصول نتیجه ؛
- ۵- جمع آوری و بررسی اطلاعات مربوط به مسائل و مشکلات صنفی کارکنان و انعکاس آن به مسئولان دانشگاه
- ۶- تلاش در جهت ارتقاء جایگاه اجتماعی، علمی و معیشتی و پیگیری مطالبات کارکنان دانشگاه تهران ؛

## ماده ۳) ارکان و تشکیلات

- ۱-۳- **هیات موسس** : هیات موسس متشکل از تعدادی از کارکنان دانشگاه تهران می باشند که اقدام به تاسیس شورا نموده اند . بدیهی است این هیات وظیفه پیگیری امور مربوط به تاسیس و تدوین نهایی اساسنامه شورا را بر عهده دارد .
- ۲-۳- **شورای صنفی واحد** : شورای صنفی واحد متشکل از ۳ تا ۷ نفر از نمایندگان کارکنان دانشگاه می باشند که به نسبت تعداد کارکنان آن واحد ( حداقل هر ۲۵ نفر، یک عضو) با رای مستقیم برای مدت ۳ سال انتخاب می شوند  
تبصره ۱ : برای واحد های کمتر از ۲۵ نفر یک نفر بعنوان نماینده واحد انتخاب می شود .  
تبصره ۲ : واحد عبارتست از هر مجموعه دانشگاهی که دارای ریاست و مدیریت اجرایی و حوزه های کاری یکسانی هستند ، اعم از : پردیس، دانشکده، معاونت، مدیریت، مراکز و موسسات تابعه ؛

### ۳-۲-۱- شرایط عضویت در شورای صنفی واحد عبارتست از :

الف - کارمند رسمی، پیمانی و یا قرارداد معین دانشگاه با حداقل ۲ سال سابقه خدمت در دانشگاه تهران ؛

ب- اشتها به حسن اخلاق و رفتار ؛

ج- کارایی در ایفای مسئولیت های اجتماعی و برقراری تعامل با کارکنان و مدیریت ها ؛

د - نداشتن حکم انضباتی از هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری

تبصره ۳ : مرجع تعیین صلاحیت داوطلبان عضویت در شورای واحدها در اولین دوره انتخابات بر عهده کمیته

منتخب هیات موسس و در دوره های بعدی بر عهده هیات مرکزی نظارت خواهد بود .

### ۳-۳- مجمع عمومی نمایندگان شوراهای صنفی کارکنان : مجمع عمومی نمایندگان متشکل از

نمایندگان شوراهای واحدهای دانشگاه بوده و بالاترین مرجع تصمیم گیری می باشد.

تبصره ۴ : تعداد نمایندگان شورای صنفی هر یک از واحدها در مجمع عمومی به ازاء هر ۵۰ نفر جمعیت کارمندی

یک نماینده و حداکثر سه نماینده می باشد که توسط شورای صنفی واحدها انتخاب و معرفی می شوند.

تبصره ۵ : واحدهایی که به حد نصاب ۵۰ نفر نمی رسند در واحد مشابه ادغام خواهند شد . در غیر این صورت

یک نفر به عنوان نماینده کارکنان آن واحد با شورای صنفی واحد مشابه در ارتباط خواهد بود .

تبصره ۶ : به منظور حفظ ارتباط و تعامل با بازنشستگان دانشگاه و با هدف استفاده از تجربیات آنان، یک نفر به

نمایندگی از کانون بازنشستگان دانشگاه به عضویت مجمع در می آید .

### ۳-۴- هیات مرکزی نظارت شورای صنفی : هیات مرکزی نظارت شورای صنفی کارکنان به منظور تقویت

شورا و به عنوان بازوی نظارتی و فکری شورا، از میان کارکنان خوش فکر و با سابقه دانشگاه و توسط مجمع

عمومی نمایندگان به تعداد ۷ نفر و به مدت ۴ سال با شرایط زیر انتخاب می شوند:

۱- حداقل ۱۰ سال سابقه خدمت در دانشگاه تهران بصورت رسمی یا پیمانی ؛

۲- اشتها به حسن اخلاق و رفتار و تعهد نسبت به نظام و قانون اساسی ؛

۳- تجربه و توان بالا در امور شوراهای صنفی و فعالیت های اجتماعی ؛

۴- معرفی از سوی شورای مرکزی صنفی دانشگاه و یا نمایندگان شورای صنفی واحدها (حداقل ۳ واحد) ؛

تبصره ۷: اعضای هیات مرکزی نظارت، ترجیحا از میان اعضای مجمع عمومی نمایندگان تعیین می گردند. انتخاب افراد واجد شرایط خارج از مجمع عمومی نمایندگان نیز بلامانع است.

۳-۵- شورای مرکزی صنفی دانشگاه: شورای مرکزی صنفی دانشگاه متشکل از ۷ نفر از اعضای واجد شرایط و توانمند در امور اجرایی شوراهای واحدها می باشند که برای مدت ۳ سال توسط مجمع عمومی نمایندگان انتخاب می شوند.

تبصره ۸: تا زمان تشکیل اولین مجمع عمومی و انتخاب اعضای شورای مرکزی صنفی جدید، مسئولیت های این شورا بر عهده اعضای قبلی خواهد بود.

تبصره ۹: از هر واحد دانشگاهی حداکثر دو نفر می توانند همزمان در شورای مرکزی صنفی دانشگاه حضور داشته باشند.

تبصره ۱۰: داشتن حداقل سه سال سابقه خدمت، یک سال تجربه حضور در شورای صنفی واحد [برای اولین دوره انتخابات ضرورتی ندارد] و یک سال مهلت تا موعد بازنشستگی برای نامزدهای شورای صنفی دانشگاه ضروری است.

تبصره ۱۱: شورای مرکزی صنفی دانشگاه می تواند بر حسب ضرورت و با نظر مجمع عمومی نمایندگان، دارای کمیسیون های متعددی متشکل از اعضای شورای واحدها باشد. مسئولیت هر یک از این کمیسیون ها بر عهده یکی از اعضای شورای مرکزی صنفی دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۱۲: شورای مرکزی صنفی دانشگاه در اولین جلسه از میان اعضا، " رئیس شورا، نایب رئیس و دبیر شورا " را انتخاب می کنند.

تبصره ۱۳: آیین نامه داخلی شورای مرکزی توسط اعضای شورا تدوین و پس از پیشنهاد، به تصویب مجمع عمومی می رسد.

تبصره ۱۴: در انتخابات هر یک از شوراهای واحدها، دو نفر به عنوان عضو علی البدل نیز انتخاب می گردند.

## ماده ۴) شرح وظایف و اختیارات :

### ۴-۱- شرح وظایف و اختیارات مجمع عمومی نمایندگان :

۴-۱-۱- تصویب خط مشی و برنامه سالیانه شورای صنفی دانشگاه و سایر طرح ها و برنامه های پیشنهادی جهت تحقق

اهداف شورای صنفی از سوی شورای مرکزی و هیات مرکزی نظارت ؛

۴-۱-۲- انتخاب اعضای هیات مرکزی نظارت و اعضای شورای مرکزی صنفی دانشگاه ؛

۴-۱-۳- اعمال نظارت بر فعالیت های شورای مرکزی صنفی دانشگاه از طریق هیات مرکزی نظارت ؛

۴-۱-۴- تشکیل جلسات منظم مجمع و استماع گزارش شورای مرکزی صنفی و هیات مرکزی نظارت ؛

۴-۱-۵- تصمیم گیری نهایی در خصوص حل اختلافات داخلی، لغو عضویت و یا انحلال ارکان و تشکیلات شورا ؛

۴-۱-۶- بررسی و تصویب بودجه سالیانه شورای مرکزی صنفی و شوراهای صنفی واحدها ؛

۴-۱-۷- تصویب آیین نامه داخلی مجمع عمومی نمایندگان و سایر آیین نامه های داخلی شورا ؛

۴-۱-۸- اعمال تغییرات ، اصلاحات لازم و تصویب در اساسنامه شورای صنفی کارکنان با حد اقل ۲/۳ رای مجمع ؛

تبصره ۱۵: پیشنهاد تغییر اساسنامه شورا به امضای ۱۵ نفر از اعضای مجمع عمومی یا کلیه نمایندگان ۵ واحد

دانشگاه یا شورای مرکزی دانشگاه به هیات رئیسه مجمع ارائه می شود و هیات رئیسه پس از اخذ نظر هیات

مرکزی نظارت، موارد را در مجمع مطرح خواهد نمود.

تذکر: حد نصاب تشکیل جلسات مجمع عمومی عادی، نصف به علاوه یک اعضا خواهد بود.

تبصره ۱۶: هیات رئیسه مجمع عمومی شامل رئیس ، نایب رئیس و دبیر هر سال یک بار توسط اعضای مجمع

انتخاب می شوند که وظیفه مدیریت جلسات، پیگیری مصوبات و برگزاری انتخاب شورای مرکزی و هیات

مرکزی نظارت شورای دانشگاه را بر عهده دارند.

### ۴-۲- شرح وظایف و اختیارات شورای مرکزی صنفی دانشگاه :

۴-۲-۱- انتخاب رئیس ، نایب رئیس و دبیر شورا ؛

تبصره ۱۷: نایب رئیس و دبیر شورا ترجیحا به پیشنهاد رئیس شورا و تصویب شورا خواهد بود .

۴-۲-۲- اجرای مصوبات مجمع عمومی شوراهای صنفی ؛

۴-۲-۳- تشکیل کمیسیون ها و نظارت بر فعالیت آنها ؛

۴-۲-۴- ارتباط مستمر با شوراهای صنفی واحدها، نظارت بر انتخابات از طریق کمیته ناظر بر انتخابات و فعالیت های

آنها، توزیع اعتبارات مربوطه، گزارش گیری و ارزیابی شوراهای صنفی واحدها و انتخاب شوراهای فعال ؛

۴-۲-۵- تهیه و تدوین برنامه ها و طرح های مورد نیاز شورا جهت تصویب در مجمع عمومی ؛

۴-۲-۶- ارائه گزارش عملکرد به مجمع عمومی و هیات مرکزی نظارت ؛

۴-۲-۷- پیشنهاد تغییر اساسنامه یا انحلال شوراهای صنفی به هیات مرکزی نظارت جهت بررسی و ارائه به مجمع عمومی نمایندگان ؛

۴-۲-۸- تعامل با مدیران و مسئولان دانشگاه ، مدیران استانی و کشوری و شوراهای صنفی سایر دانشگاهها جهت دستیابی به اهداف صنفی ؛

۴-۲-۹- برگزاری جلسات ، نشست ها و برنامه های مختلف و صدور بیانیه در راستای اهداف شورای صنفی ؛

۴-۲-۱۰- تصویب آیین نامه های مورد نیاز شورا ؛

۴-۲-۱۱- اطلاع رسانی در زمینه مسائل صنفی با بهره گیری از روش های مناسب اعم از نشریه ، سایت الکترونیکی و فضای مجازی و ...

#### ۴-۳- وظایف و اختیارات رئیس شورای مرکزی صنفی دانشگاه :

۴-۳-۱- حضور در جلسات مربوط به امور صنفی کارکنان دانشگاه به عنوان نماینده شورای صنفی دانشگاه ؛

۴-۳-۲- اعلام دیدگاه ها و نظرات شورای صنفی دانشگاه و پرهیز از اظهار نظر شخصی ؛

۴-۳-۳- تشکیل منظم و مدیریت جلسات شورای مرکزی صنفی دانشگاه ؛

۴-۳-۴- انتخاب و معرفی یک نفر به عنوان مسئول امور مالی در صورت صلاحدید ؛

۴-۳-۵- انجام مکاتبات و ابلاغ مصوبات شورای مرکزی صنفی دانشگاه ؛

۴-۳-۶- حضور در جلسات مجمع عمومی و هیات مرکزی نظارت جهت ارائه گزارش ؛

#### ۴-۴- وظایف و اختیارات شورای صنفی واحد :

۴-۴-۱- برگزاری انتخابات اعضای شورای صنفی واحد با همکاری شورای مرکزی صنفی دانشگاه و کمیته نظارت بر انتخابات ؛

تبصره ۱۸ : در صورت رسمیت نداشتن شورای صنفی واحد، مسئولیت برگزاری انتخابات بر عهده کمیته ای

مرکب از یک نفر از اعضای شورای مرکزی صنفی دانشگاه، یک نفر از کمیته نظارت بر انتخابات و یک نفر از

کارکنان واحد، به انتخاب مسئول واحد خواهد بود.

۴-۴-۲- انتخاب رئیس شورا و معرفی نماینده یا نمایندگان شورای صنفی واحد به مجمع عمومی نمایندگان مطابق اساسنامه ؛

۴-۴-۳- تشکیل نشست ها و جلسات مختلف، بررسی و پیگیری مسائل و مشکلات صنفی کارکنان واحد و انعکاس آن به مدیریت واحد و شورای صنفی دانشگاه ؛

۴-۴-۴- حضور فعال در جلسات مجمع عمومی و ارتباط با سایر شوراهای صنفی واحدها ؛

۴-۴-۵- ارائه طرح ها و برنامه های سالیانه به مجمع عمومی شورای صنفی جهت تصویب و تامین اعتبار ؛

تبصره ۱۹: شورای صنفی واحد می تواند حسب مورد از اعتبارات تخصیص یافته توسط مدیریت واحد نیز استفاده کند .

۴-۴-۶- اطلاع رسانی در زمینه مسائل صنفی با بهره گیری از روش های مناسب اعم از نشریه ، سایت الکترونیکی و فضای مجازی و ... ؛

#### ۴-۵- وظایف و اختیارات هیات مرکزی نظارت شورای صنفی دانشگاه :

۴-۵-۱- بررسی و ارائه سیاست های کلی شورا جهت تصویب در مجمع عمومی نمایندگان ؛

۴-۵-۲- نظارت بر فعالیت های شورای مرکزی صنفی دانشگاه و رسیدگی به تخلفات احتمالی ؛

۴-۵-۳- تلاش برای حل اختلافات بین شورای مرکزی صنفی دانشگاه و شورای صنفی واحدها و ارجاع موضوع به مجمع عمومی نمایندگان در صورت لزوم ؛

۴-۵-۴- ارائه گزارش عملکرد به مجمع عمومی و پیشنهاد طرح ها و برنامه هایی که نیاز به مصوبه مجمع عمومی دارد.

۴-۵-۵- انتخاب دبیر هیات مرکزی نظارت جهت مدیریت جلسات ، انجام مکاتبات و حضور در جلسات مجمع عمومی نمایندگان ؛

۴-۵-۶- بررسی پیشنهاد تغییر مفاد اساسنامه جهت ارائه به مجمع عمومی نمایندگان ؛

۴-۵-۷- معرفی نماینده جهت عضویت در کمیته نظارت بر انتخابات و رسیدگی نهایی شکایت های در یافت شده در این خصوص ؛

۴-۵-۸- بررسی و ارائه پیشنهاد استعفا ، استیضاح و لغو عضویت اعضای شورای مرکزی صنفی به مجمع عمومی نمایندگان ؛

## ماده ۵) انتخابات

۵-۱- هیات اجرایی انتخابات شورای صنفی واحد های دانشگاه متشکل از ۵ نفر می باشد که از سوی هیات رئیسه مجمع عمومی انتخاب می شوند.

تبصره ۲۰: انتخابات واحدها حداقل سه ماه قبل از پایان مهلت مقرر (۳ سال) از طریق فراخوان عمومی، ثبت نام از داوطلبان عضویت در شورای واحد و احراز شرایط نامزدها برگزار می شود.

۵-۲- کمیته اجرایی انتخابات شورای صنفی واحد، متشکل از سه نفر می باشد که با حضور ناظر شورای صنفی دانشگاه اقدام به برگزاری انتخابات می نمایند. ترکیب این اعضا در آیین نامه اجرایی مشخص می شود..

۵-۳- کمیته نظارت بر انتخابات شورای صنفی واحد های دانشگاه متشکل از ۳ نفر می باشد که یک عضو آن به انتخاب هیات مرکزی نظارت، یک عضو به انتخاب مجمع عمومی و یک عضو دیگر به نمایندگی از سوی معاونت اداری و مالی دانشگاه و از میان کارکنان خواهد بود و نظارت بر انتخابات واحدها، مجمع عمومی و رسیدگی به تخلفات و شکایات احتمالی در تمام مراحل انتخابات را بر عهده دارد.

۵-۴- انتخاب اعضای هیات مرکزی نظارت و شورای مرکزی صنفی دانشگاه بر اساس دوسوم آراء مجمع عمومی است.

۵-۵- زمان برگزاری انتخابات شورای صنفی واحدها نیمه دوم سال می باشد.

۵-۶- برگزاری انتخابات تکمیلی برای ترمیم اعضای ارکان شورا بر اساس مفاد اساسنامه بلامانع است.

## ماده ۶) مقررات جلسات :

۶-۱- مقررات جلسات مجمع عمومی نمایندگان :

۶-۱-۱- جلسات مجمع عمومی در هر ماه حداقل یک بار تشکیل می شود.

تبصره ۲۱ : جلسه فوق العاده مجمع عمومی نمایندگان به درخواست یک سوم از اعضای مجمع و یا به درخواست نصف بعلاوه یک اعضای شورای مرکزی صنفی یا هیات مرکزی نظارت دانشگاه ضرورت می یابد.

۶-۱-۲- جلسات مجمع عمومی با حضور نصف بعلاوه یک اعضا به رسمیت می رسد و رسمیت مصوبات آن منوط به احراز اکثریت نسبی آراء حاضرین در جلسه است.



- ۶-۱-۳- طرح ها و پیشنهاداتی در مجمع عمومی قابل ارائه هستند که مورد اقبال یک پنجم اعضا باشد یا از طریق شورای مرکزی صنفی و یا هیات مرکزی نظارت و به صورت مکتوب به هیات رئیسه مجمع ارائه شود.
- ۶-۱-۴- هر یک از اعضای مجمع عمومی در جلسات دارای یک حق رای می باشد.

### ماده (۷) استعفا ، استیضاح و انحلال

۷-۱- بررسی پذیرش استعفا یا لغو عضویت اعضای شورای واحدها و هریک از اعضای شورای مرکزی با درخواست کتبی اکثریت شورای واحد یا شورای مرکزی دانشگاه، در صلاحیت مجمع عمومی می باشد. هیات رئیسه مجمع پس از اعلام نظر هیات نظارت مرکزی مراتب را در مجمع مطرح خواهد نمود.

تبصره ۲۲ : دلایل لغو عضویت باید به صورت مکتوب و با تایید اکثریت نسبی (نصف +۱) شورای متقاضی ارایه شود.

تبصره ۲۳ : افرادی که با رأی مجمع عمومی لغو عضویت می شوند حق شرکت در انتخابات دوره بعدی شورای صنفی را نخواهند داشت.

تبصره ۲۴ : در صورت عدم پذیرش استعفا توسط مجمع عمومی و عدم انجام وظایف محوله از سوی عضو شورا، موضوع در حکم لغو عضویت بوده و مراتب به گزارش شورای واحد در مجمع عمومی مطرح و مصوب خواهد شد.

۷-۲- موضوع انحلال شورای صنفی واحدها، به پیشنهاد شورای مرکزی و توسط هیات رئیسه مجمع به هیات نظارت منعکس شده و پس اخذ نظر هیات مرکزی نظارت در مجمع عمومی به رأی گذاشته می شود.

تبصره ۲۵ : دلایل درخواست انحلال باید مستند و مکتوب و مشروح ارایه شود.

۷-۳- پیشنهاد استیضاح هریک از اعضای شورای مرکزی دانشگاه یا مجموعه شورای مرکزی باید با درخواست کتبی ۱۰ نفر از اعضای مجمع عمومی و یا کلیه نمایندگان ۳ واحد دانشگاه، تسلیم هیات رئیسه مجمع شود. هیات رئیسه موظف است پس از کسب نظر هیات نظارت مرکزی، موضوع را کتبا به رئیس شورای مرکزی اعلام نماید. موضوع استیضاح در اولین جلسه مجمع عمومی (که حداقل دو هفته پس از اعلام موضوع به رئیس شورای مرکزی تشکیل می شود) و در حضور نمایندگان هیات نظارت مرکزی، اعلام وصول شده و در همان جلسه به رأی گذاشته خواهد شد. قبل از رأی گیری نهایی، هر یک از اعضای مورد استیضاح، حداکثر بیست دقیقه فرصت دفاع خواهد داشت. ضمناً یک موافق و یک مخالف استیضاح و هر کدام به مدت ۱۰ دقیقه اجازه صحبت خواهد

داشت. پس از طی تشریفات و اعلام کفایت مذاکره توسط رییس جلسه، موضوع به رای گذاشته خواهد شد و استیضاح باید اکثریت نسبی آرای حاضرین در جلسه را کسب نماید.

تبصره ۲۶: در صورتیکه موضوع استیضاح، کلیت شورای مرکزی باشد دو نفر از اعضای شورای مرکزی که یک نفر رییس شورا خواهد بود، در زمان مقرر اجازه صحبت خواهند داشت و به همین تعداد، مخالف و موافق در زمان مقرر اعلام نظر خواهند نمود.

تبصره ۲۷: در صورت تعدد متقاضی سخنرانی از میان اعضای مخالف و موافق در مجمع، یک نفر به تراضی یا به قید قرعه انتخاب خواهد شد.

تبصره ۲۸: عدم حضور اعضای هیات مرکزی نظارت مانع از اعلام وصول و اخذ رای نخواهد بود.

تبصره ۲۹: مهلت هیات مرکزی نظارت جهت اعلام نظر مشورتی در کلیه موارد (اصلاح اساسنامه، لغو عضویت، انحلال شورای واحد یا استیضاح شورای مرکزی) یک ماه پس از استطلاع هیات ریسه خواهد بود. و در صورت عدم اعلام نظر موضوع بدون نظر هیات در مجمع مطرح خواهد شد.

تبصره ۳۰: کلیه موارد درخواست اعلام نظر یا اعلام نظر مشورتی باید به صورت کتبی انجام پذیرد و اتوماسیون اداری نیز در حکم اعلام کتبی خواهد بود.

تبصره ۳۱: رای گیری در هر یک از موارد بر اساس نظر مجمع به صورت کتبی یا قیام و قعود خواهد بود. رییس جلسه کیفیت رای گیری را به رای مجمع گذاشته و حسب مورد مسئول تنظیم صورتجلسه مربوطه خواهد بود.

تبصره ۳۲: صورتجلسات مربوطه ضرورتاً باید به امضای اعضای هیات ریسه و شورای مرکزی (در غیر از موضوع استیضاح) و نمایندگان هیات مرکزی نظارت رسیده و با ذکر تاریخ و درج تعداد آرای موافق و مخالف و حدنصاب جلسه ثبت و بایگانی شود.

۴-۷- در صورت نبودن اعضای علی البدل، در اولین جلسه بعد از استعفا، مجمع عمومی نمایندگان نسبت به انتخاب اعضای جدید اقدام می نماید.

## ماده ۸) مرجع حل اختلاف و رسیدگی به تخلفات

۸-۱- مرجع بدوی رسیدگی به تخلفات و حل اختلاف بین شورای واحد و شورای مرکزی صنفی دانشگاه، هیات مرکزی نظارت و مرجع نهایی مجمع عمومی نمایندگان شورای صنفی دانشگاه می باشد.

۸-۲- مرجع حل اختلاف بین شورای مرکزی صنفی دانشگاه و مدیریت های دانشگاه، هیات ریسه دانشگاه می باشد.

## ماده ۹) بودجه و اعتبارات

۹-۱- شورای صنفی دانشگاه جهت تامین هزینه برنامه های خود و طرح های پیشنهادی واحد ها که در جلسه مجمع عمومی به تصویب رسیده است, ضمن بهره گیری از بودجه اختصاص یافته از طرف هیات رئیسه دانشگاه می تواند از سایر نهادها و مراکز خارج از دانشگاه نیز به گونه ای که با اصول شورای صنفی و شان مستقل این نهاد مغایر نباشد استفاده نماید.

۹-۲- ارائه تراز مالی شورای مرکزی صنفی دانشگاه و شورای صنفی واحدها بر عهده رئیس شورا یا مسؤول امور مالی می باشد که باید به تایید مجامع عمومی ذیربط برسد.

این اساسنامه در ۹ ماده و ۳۲ تبصره در جلسات مورخ ۹۶/۲/۳ و ۹۷/۲/۱۷ مورد بازنگری و به تصویب نمایندگان مجمع عمومی شورای صنفی رسید.